

# **COMUNE DI CERENZIA**

(Provincia di Crotone)

**Ufficio Tecnico**

Piazza Cavour, 1 – 88833 Cerenzia (KR) – Italia - Tel. 0984 995035 e Fax 0984/995300

---

## **BANDO PROCEDURA A PERTA**

### **MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI STABILI COMUNALI**

**Oggetto appalto:** in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 45 del 22 FEB 2010 è indetta procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 37, 54 e 55, D.Lgs.n.163/06 per l'affidamento della **MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI STABILI COMUNALI** nel Comune di Cerenzia (KR).

**2. Luogo di esecuzione:** Territorio comunale di Cerenzia.

**3. Descrizione sommaria delle opere:** gestione degli impianti in oggetto.

**4. Base di gara riferita alla durata di 12 mesi, sulla quale formulare le offerte:** € 11.000,00 (Euro undicimila/00), al netto dell'IVA. Non sono ammesse offerte al rialzo.

**5. Durata appalto:** 12 (dodici) mesi, decorrenti dal 1° aprile 2010 (e fino al 31.03.2011).

**6. Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** art. 82, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 con applicazione del maggior ribasso percentuale sul prezzo a base di gara. L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art.124, comma 8 del D.Lgs. n.163/06.

**7. Requisiti Soggetti ammessi alla presente procedura di affidamento.** L'appalto dei servizi in oggetto potrà essere affidato ai soggetti nel rispetto delle condizioni e modalità indicate negli artt. da 34 a 37 del D.Lgs. n. 163/06.

**8. Requisiti minimi di carattere tecnico ed economico richiesti, pena l'esclusione, per la partecipazione alla gara:**

- essere residenti in un paese dell'Unione Europea con iscrizione alla Camera di Commercio o ad istituzioni equivalenti del paese di appartenenza per il settore di attività corrispondente al servizio da eseguirsi;

- **aver realizzato mediamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando di gara un fatturato specifico annuo per aver gestito servizi analoghi a quello oggetto del presente bando non inferiore, al netto dell'IVA, ad € 11.000,00;** la suddetta riferibilità, in ipotesi di raggruppamento temporaneo, dovrà essere posseduta almeno nella misura del 20% da ogni singola impresa;
- **possedere un'organizzazione aziendale adeguata e l'attrezzatura necessaria, garantendo per l'effettuazione del servizio nei termini richiesti, la presenza continuativa di almeno un operaio qualificato;**
- **almeno una idonea referenza bancaria rilasciata da primario istituto di credito, da produrre a corredo della documentazione amministrativa;**
- **avere espletato nell'ultimo triennio servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento;**
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili, per le imprese sottoposte alla disciplina di cui alla legge 12.3.99, n. 68;
- rispetto, per il personale impiegato nel servizio, della normativa e degli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;
- inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo 12.4.2006 n. 163;
- non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione ai sensi del l'art. 1-bis, comma 14 della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche e integrazioni, ovvero essersi avvalsi dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di chiedere chiarimenti specificativi/integrativi delle dichiarazioni rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di effettuare eventuali controlli, anche dopo l'aggiudicazione della gara, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e di disporre - qualora tali controlli avessero risultato negativo - la revoca dell'aggiudicazione, ed il risarcimento dei danni eventualmente patiti, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti. Si ricorda inoltre che la falsa dichiarazione costituisce, tra l'altro, causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi che eventualmente risultino aggiudicatari dell'appalto: raggruppamento temporaneo di imprese, art. 37, D.Lgs. n. 163/2006.

Le imprese partecipanti alla gara in forma raggruppata non potranno contemporaneamente concorrere a titolo individuale.

**9. Elaborati di gara:** Il bando di gara ed il capitolato d'oneri potranno essere visionati e ritirati presso questo Ufficio Tecnico Comunale, posto presso la sede del Comune in Piazza Cavour, 1, Cerenzia – Tel. 0984 995035 e Fax 0984 995300.

**10. Termini, modalità e indirizzo per la presentazione dell'offerta.**

I soggetti partecipanti dovranno far pervenire al Comune di Cerenzia – Ufficio Protocollo – Piazza Cavour, 1 – 88833 Cerenzia (KR), un plico perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste sigillate con la

“documentazione amministrativa” (Busta “A”) e “l’offerta economica” (Busta “B”), ove risultino indicate, a pena di esclusione, la ragione sociale, l’indirizzo, il recapito telefonico e di fax del soggetto concorrente nonché la seguente dicitura: “Offerta per la gara l’affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria dell’impianto di pubblica illuminazione e degli impianti elettrici degli stabili comunali.”

Il termine stabilito per la presentazione delle offerte è perentorio. Faranno fede dell’arrivo entro i termini esclusivamente il timbro e la data apposti dall’Ufficio Protocollo Comunale ricevente. Non si procederà all’apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato anche se sostitutivi o aggiuntivi di richieste già pervenute e/o sui quali non sia stato chiaramente indicato l’oggetto del presente appalto. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore, il fatto di terzi ed il verificarsi di scioperi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l’inosservanza del termine, anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

Il plico costituito dagli elementi sottoindicati, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 14,00 del giorno 23.03.2010 (farà fede il timbro apposto dall’ufficio protocollo del Comune).

#### **11. Documentazione richiesta per partecipare alla gara:**

##### **a) BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per l’ammissione alla gara:**

- Dichiarazioni, redatte esclusivamente in lingua italiana sugli appositi moduli 1 e 2 allegati al presente bando, sottoscritte dagli stessi soggetti che firmano l’offerta.
- **Fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità, od equipollente ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. n. 445/2000, di coloro che sottoscrivono l’offerta e le altre dichiarazioni.**
- **Referenza bancaria** rilasciata da primario Istituto di Credito;
- **Cauzione provvisoria** di € 220,00 pari al 2% dell’importo a base di gara. Essa può essere costituita in contanti mediante deposito presso la Tesoreria Comunale – C.C.P. 12387882 intestato al Comune di Cerenzia (KR), con l’impegno di un garante a rilasciare la garanzia definitiva del 10% dell’importo contrattuale. La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando, e deve prevedere obbligatoriamente, pena l’esclusione dalla gara, la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, l’impegno del fidejussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva. Dovrà inoltre essere previsto quale foro competente esclusivo in caso di controversie tra assicuratore e beneficiario quello di Crotone.

In alternativa la cauzione può essere costituita in una della seguenti forme:

- fidejussione bancaria prestata da istituti di credito o da banche autorizzati all’esercizio dell’attività bancaria ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, in regola con il disposto della L. n. 348/1982;
- fidejussione assicurativa prestata da imprese autorizzate all’esercizio dell’attività assicurativa nel ramo cauzioni dell’allegato al D.Lgs. n. 175/1995, in regola con il disposto della L. n. 348/1982;
- fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del

bilancio e della programmazione economica.

In caso di raggruppamento di imprese le dichiarazioni ed il documento d'identità od equipollente di cui al precedente punto dovranno essere presentate da ciascun soggetto associato.

Qualora l'Amministrazione durante l'esecuzione del contratto abbia dovuto rivalersi in tutto o in parte della cauzione definitiva, l'appaltatore è tenuto a reintegrarla fino alla concorrenza dell'importo iniziale.

**La documentazione amministrativa, a pena di esclusione, dovrà essere inserita, senza altri documenti, in apposita busta perfettamente integra, sigillata e controfirmata, sempre a pena di esclusione, sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura "Busta A)- documentazione amministrativa", oltre al nominativo della ditta offerente.**

L'incompletezza della documentazione e delle dichiarazioni, o la mancanza di sottoscrizione delle dichiarazioni suddette, così come l'assenza della fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, comporterà l'esclusione dalla gara.

- b) BUSTA B) OFFERTA ECONOMICA**, redatta su carta semplice in competente marca da bollo ed in lingua italiana, con indicazione della percentuale di ribasso offerto, così in cifre come in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o dal titolare con firma leggibile e per esteso. In caso di discordanza tra il prezzo unico indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione. **L'offerta economica** dovrà essere inserita, senza altri documenti, in apposita **busta** perfettamente integra, sigillata e controfirmata, pena di esclusione, sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura "**Busta B) offerta economica**", oltre al nominativo della ditta/associazione offerente. Il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna sigillata e controfirmata, riportante la dicitura suddetta, determina l'esclusione dalla gara. Il mancato o insufficiente pagamento dell'imposta di bollo sarà assoggettato alla procedura di regolarizzazione ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972, con ogni onere e aggravio di spese a carico della Ditta inadempiente.

**12. Apertura delle offerte:** La gara sarà esperita il giorno **24.03.2010, con inizio alle ore 10,00** presso la sede comunale posta in Cerenzia, Piazza Cavour, 1 - Ufficio Tecnico.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

In tale occasione l'apposita commissione di gara, procederà, in seduta pubblica alla verifica di ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo amministrativo e, solo successivamente alla individuazione dei concorrenti ammessi, sarà proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Si precisa che i lavori della Commissione di gara, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte o per altri giustificati motivi, potranno proseguire nei giorni successivi a quello fissato per l'inizio delle operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

L'aggiudicazione avverrà nei termini e modalità indicate agli artt. 11 e 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/06.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere alla aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Qualora nel termine fissato dal Comune il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione o non si presenti alla stipula del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione fatto salvo comunque il risarcimento dell'eventuale danno. Si avverte inoltre che qualora si dovessero verificare condizioni di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento da parte del soggetto aggiudicatario, questa Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo ed eventualmente anche il terzo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

In caso di offerte uguali si darà luogo al sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Le spese contrattuali per imposta di bollo, di registro ed accessorie sono a carico del soggetto aggiudicatario.

**13. Finanziamento:** I servizi oggetto del presente appalto saranno finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.

**14. Pagamenti:** I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 3 del capitolato d'oneri, conformemente alle disposizioni di legge e alle norme regolamentari in materia di contabilità;

**15. Validità delle offerte:** Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

**16. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario:** L'aggiudicatario dovrà costituire la cauzione definitiva a garanzia del servizio, fornire la documentazione richiesta e sottoscrivere il contratto di appalto. **Nelle more della stipula del contratto, la ditta dovrà comunque impegnarsi con esplicita dichiarazione ad avviare il servizio con decorrenza 01.04.2010.**

**17. Responsabile del procedimento:** Dott. Ing. Giovanni RAIMONDO.

**18. Altre informazioni:**

Resta inteso che:

- il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile;
- non si darà corso alla busta che non risulti pervenuta entro il termine perentorio previsto, o sulla quale non sia apposta l'indicazione del mittente, l'oggetto e la data della gara;
- trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- l'offerta presentata non potrà essere ritirata;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto, non rispondente o irregolare anche uno solo dei documenti o delle dichiarazioni richieste;

- non sono ammesse, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o comunque difformi dalle presenti prescrizioni;

I dati saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003.

Per quanto altro non specificato e contenuto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia di contrattualistica pubblica ed in particolare al D.Lgs. n. 163/2006.

Eventuali informazioni circa lo svolgimento del servizio potranno essere richieste al Responsabile dell'Ufficio Tecnico, Dott. Ing. Giovanni RAIMONDO, tel n. 0984-998855.

Cerenzia, li 22 FEB 2010

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA TECNICA**

**Dott. Ing. Giovanni RAIMONDO**



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanni Raimondo".